

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz - Instelling

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam instelling: Aalsterveld Psychologen BV  
Hoofd postadres straat en huisnummer: Zonnebloemveld 1  
Hoofd postadres postcode en plaats: 6641TA Beuningen  
Website: [www.aalsterveldpsychologen.nl](http://www.aalsterveldpsychologen.nl)  
KvK nummer: 70265445  
AGB-code 1: 22221170  
AGB-code 2: 94063707

### 2. Gegevens contactpersoon/aanspreekpunt

Naam: Marieke Gransbergen  
E-mailadres: [mariekegransbergen@aalsterveldpsychologen.nl](mailto:mariekegransbergen@aalsterveldpsychologen.nl)  
Tweede e-mailadres  
Telefoonnummer: 0246754453

### 3. Onze locaties vindt u hier

Link: [www.aalsterveldpsychologen.nl](http://www.aalsterveldpsychologen.nl)

### 4. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod:

#### 4a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van uw instelling en hoe uw patiëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: Op welke problematiek/doelgroep richt uw instelling zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.):

Aalsterveld Psychologen biedt hulp aan kinderen, jongeren, volwassenen en ouderen in de Basis GGZ en Gespecialiseerde GGZ. In onze werkwijze hanteren we de visie dat we doen wat werkt en we goede, laagdrempelige zorg willen bieden in normale mensen taal. Een effectieve behandeling maakt

gebruik van al aanwezige kwaliteiten van de client en duurt niet eindeloos lang, omdat mensen hierdoor zorgafhankelijk kunnen worden. Naast onze behandelingen binnen de Basis GGZ, werken we daarom in de Gespecialiseerde GGZ met Kortdurend Intensieve Zorgpaden, waarin onze cliënten binnen 26 weken met behulp van een team van therapeuten zelf intensief met hun klachten aan de slag gaan. Hierbij wordt gebruik gemaakt van verschillende methodieken en wordt ook zoveel mogelijk de omgeving van de cliënt bij de behandeling betrokken.

#### 4b. Patiënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn instelling terecht:

Aandachtstekort- en gedrags  
Pervasief  
Overige kindertijd  
Overige aan een middel  
Depressie  
Angst  
Restgroep diagnoses  
Dissociatieve stoornissen  
Genderidentiteitsstoornissen

Psychische stoornissen door een somatische aandoening  
Seksuele problemen  
Slaapstoornissen  
Persoonlijkheid  
Somatoform  
Eetstoornis

**4c. Biedt uw organisatie hoogspecialistische ggz (3e lijns ggz):**

Nee

**4d. Heeft u nog overige specialismen: (optioneel, meerdere antwoorden mogelijk):**

Overig, namelijk: Er is geen specifiek aanbod voor behandeling van dubbele diagnoses . Wel kunnen cliënten gelijktijdig voor meerdere classificaties behandeld worden.

**5. Beschrijving professioneel netwerk:**

Aalsterveld werkt samen met diverse professionele partners in de regio.  
Psydzorg, SZR, STZDB, Waalboog, Rino, ZonMW, sociale wijkteams, HAGRO.

**6. Aalsterveld Psychologen BV heeft aanbod in:**

de generalistische basis-ggz: GZ-Psycholoog  
Psychotherapeut  
Psychiater  
Klinisch Psycholoog  
de gespecialiseerde-ggz: GZ-Psycholoog  
Psychotherapeut  
Psychiater  
Klinisch Psycholoog

**7. Structurele samenwerkingspartners**

Aalsterveld Psychologen BV werkt ten behoeve van de behandeling van patiënten/cliënten/patiëntenzorg samen met de volgende partners (beschrijf ook de functie van het samenwerkingsverband en wie daarin participeren (vermeldt hierbij NAW-gegevens en website):

Beuningen, Bergharen:

Diverse huisartsen en POH functionarissen / Hagro Beuningen

Gemeente Beuningen: [www.beuningen.nl](http://www.beuningen.nl). Samenwerking op vlak van beleid voor Jeugd GGZ.

Psydzorg <https://www.psydzorgnijmegen.nl/>. Nijmeegse zorgcoöperatie van en voor psychologen, werkzaam in de generalistische basis GGZ. Doel is het blijvend verbeteren van de zorg door de psycholoog in Nijmegen en omstreken.

VJGGZ (Vrijgevestigde Jeugd GGZ). [www.vrijgevestigdejeugdggznijmegen.nl](http://www.vrijgevestigdejeugdggznijmegen.nl). De VJ GGZ is een coöperatie van vrijgevestigde GGZ praktijken, welke jeugd GGZ zorg verlenen. Deze praktijken werken allen met kinderen/jeugdigen met complexe problematiek, hun gezinnen en omringende systemen. Binnen de coöperatie zijn samenwerkingsafspraken met verwijzers en collega instellingen geoptimaliseerd om (door)verwijzing en behandeling zo efficiënt en effectief mogelijk te laten verlopen.

Samenwerking met wijkteams is hierbij van belang. Sociaal team Beuningen:

[https://www.beuningen.nl/zorg\\_en\\_ondersteuning/sociaal\\_Team](https://www.beuningen.nl/zorg_en_ondersteuning/sociaal_Team). Samenwerking met als doel wederzijdse advisering, gezamenlijke benadering van cliënten en verwijzing.

TOPZORG ketenpartners Beuningen: <http://www.topzorgbeuningen.nl/>. Topzorg Beuningen is een samenwerkingsverband tussen zorgverleners van verschillende disciplines om de kwaliteit van zorg op een zo hoog mogelijk niveau te brengen.

Geldermalsen, Culemborg:

Diverse huisartsen en POH functionarissen.

Fysioteam-ART: <https://www.fysioteam-art.nl/>

Sociale wijkteams: Met de sociale wijkteams Culemborg

(<https://www.culemborgkanmeer.nl/is/sociaal-wijkteam>) wordt intensief samengewerkt met als doen: gezamenlijke benadering van cliënten, advisering en verwijzing.

Ketenpartners eerstelijnscentrum de Pluk:

Voor aanbod multidisciplinaire behandeling, consultatie, aanbod goede ketenzorg.

Zorgcentra De Betuwe: <https://www.zorgcentradebetuwe.nl/>. In samenwerking met STZDB geven wij een interne GZ-opleiding vorm voor onze beider medewerkers.

## II. Organisatie van de zorg

### 8. Zorgstandaarden en beroepsrichtlijnen

Aalsterveld Psychologen BV ziet er als volgt op toe dat:

#### 8a. Zorgverleners bevoegd en bekwaam zijn:

<https://www.bigregister.nl/registratie/zorgverleners/gezondheidszorgpsycholoog.aspx>.

Zorgstandaarden en beroepsrichtlijnen zijn verder uitgewerkt in het professionele statuut van Aalsterveld Psychologen.

Medewerkers zijn in het bezit van een BIG-registratie of in opleiding tot een beroep waarvoor deze registratie geldt. Indien medewerkers in opleiding zijn wordt in samenspraak met het opleidingsinstituut het opleidingsplan geformuleerd. Bij BIG-geregistreerde professionals wordt bij aangaan van een arbeidsovereenkomst beoordeeld of hun registratie geldig is en zij bevoegd en bekwaam zijn. Daarnaast dienen zij een VOG en identiteitsbewijs te overleggen.

#### 8b. Zorgverleners volgens kwaliteitsstandaarden, zorgstandaarden en richtlijnen handelen:

Aalsterveld Psychologen hanteert de richtlijnen voor kwaliteits- en zorgstandaarden die zijn vastgelegd door de beroepsverenigingen, zoals de LVVP en het NIP. Onze zorg is zo ingericht dat voor iedere client na intake een indicatiestelling en behandelplan wordt geformuleerd, waarmee voldaan wordt aan deze standaard. Voor medewerkers die binnen de BGGZ werkzaam zijn, geldt dat er driemaal per jaar een indicatie wordt getoetst door minimaal twee collega's. Binnen de SGGZ worden alle indicatiestellingen door het wekelijkse MDO getoetst. Ook vindt binnen dit overleg geregeld overleg over de voortgang van de behandeling plaats.

E.e.a. geldt zowel voor de afdeling Volwassenen en Ouderen als afdeling Kind- en Jeugd.

Indien er vanuit het MDO signalen zijn dat een medewerker onvoldoende zou functioneren, dan wordt dit besproken met de betreffende medewerker.

#### 8c. Zorgverleners hun deskundigheid op peil houden:

Binnen de locaties van Aalsterveld Psychologen zijn verschillende handboeken en testmateriaal beschikbaar. Indien nodig vindt scholing plaats, zoals bijvoorbeeld op het gebied van Schematherapie. Binnen het MDO is ruimte voor het bespreken van casussen, indien er behoefte is aan verdere verdieping kan in onderling overleg supervisie worden afgesproken.

## 9. Samenwerking

### 9a. Samenwerking binnen uw organisatie en het multidisciplinair overleg is vastgelegd en geborgd in het professioneel statuut:

Ja

### 9b. Indien de organisatie gespecialiseerde-ggz levert: Binnen Aalsterveld Psychologen BV is het multidisciplinair overleg en de informatie-uitwisseling en -overdracht tussen regiebehandelaar en andere betrokken behandelaren als volgt geregeld:

Wekelijks vindt in beide regio's een multidisciplinair overleg plaats, waarin nieuwe cliënten en lopende behandelingen worden besproken. Alle behandelaren nemen deel aan een MDO, zodat de lijnen kort zijn tussen de regie-behandelaren en overige behandelaren.

De volgende disciplines nemen deel: psychiater, psychotherapeut, klinisch psycholoog en GZ-

psychologen (al dan niet in opleiding). Aalsterveld Psychologen is voornemens haar aanbod uit te breiden met vaktherapeuten. In dat geval zullen deze uiteraard ook aansluiten bij het MDO. Verslaglegging gebeurt in de digitale dossiers van de besproken cliënten.

#### **9c. Aalsterveld Psychologen BV hanteert de volgende procedure voor het op- en afschalen van de zorgverlening naar een volgend respectievelijk voorliggend echelon:**

Op basis van de HHM richtlijnen worden alle verwijzingen bekeken door een indicatieteam bestaande uit een psychiater en GZ-psycholoog.

En wordt een inschatting gemaakt of op- of afgeschaald dient de worden of dat behandeling binnen Aalsterveld Psychologen mogelijk is. Indien nodig vindt vooroverleg plaats met verwijzer met vraag om nadere toelichting, uiteraard alleen wanneer betrokken client hiervoor toestemming heeft gegeven. Bij twijfel wordt een intakegesprek ingepland, waarna de indicatie binnen het team wordt besproken.

Gedurende en aan het einde van een behandeling wordt in het MDO steeds geëvalueerd of betreffende behandeling nog voldoende aansluit en (bij naderende afsluiting behandeling) welke nazorg eventueel nodig is. Opschaling gebeurt in geval van (dreigend) crises.

#### **9d. Binnen Aalsterveld Psychologen BV geldt bij verschil van inzicht tussen bij een zorgproces betrokken zorgverleners de volgende escalatieprocedure:**

Alle cliënten worden besproken in een overleg. Indien meerdere behandelaren betrokken zijn en er ontstaat een verschil van inzicht over het te volgen proces dan wordt in eerste instantie getracht binnen het multidisciplinair overleg tot een oplossing te komen. De voorzitter van het overleg, psychiater of klinisch psycholoog, heeft in dat geval een beslissende stem. Indien (een van) beiden als zorgverlener bij het proces is/zijn betrokken dan kan overleg plaatsvinden met management en/of directie. Directie zal in dat geval een besluit nemen over de te volgen procedure.

### **10. Dossiervoering en omgang met patiëntgegevens**

#### **10a. Ik vraag om toestemming van de patiënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

#### **10b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

#### **10c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/ DIS:**

Ja

### **11. Klachten en geschillenregeling**

#### **11a. De klachtenregeling is hier te vinden (kies een van de twee opties):**

Link naar klachtenregeling: [www.aalsterveldpsychologen.nl](http://www.aalsterveldpsychologen.nl).

#### **11b. Patiënten kunnen met geschillen over behandeling terecht bij**

Naam geschilleninstantie waarbij instelling is aangesloten: LVVP

Contactgegevens: <https://lvvp.info>

#### **De geschillenregeling is hier te vinden:**

Link naar geschillenregeling: [www.lvvp.nl](http://www.lvvp.nl)

## **III. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in deze instelling doorloopt**

## 12. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en –indien het onderscheid van toepassing is– per zorgverzekeraar en per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: [www.aalsterveldpsychologen.nl](http://www.aalsterveldpsychologen.nl), <http://zorgdomein.nl> en [www.vektis.nl](http://www.vektis.nl)

## 13. Aanmelding en intake

### 13a. De aanmeldprocedure is in de organisatie als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

De aanmeldprocedure bij Aalsterveld Psychologen als volgt geregeld:

Aanmelding kan op verschillende manieren:

1. Indien u reeds in het bezit bent van een geldige verwijzing kunt u zich telefonisch aanmelden op werkdagen tussen 09.30-12.30 uur, via telefoonnummer 024-6754453. U dient vervolgens (via een beveiligde omgeving) uw verwijzing naar ons op te sturen, waarna een afspraak voor een intakegesprek kan worden gemaakt. U ontvangt dan een bevestigingsmail van ons secretariaat met enkele documenten, welke u ondertekend dient te retourneren voorafgaande aan het intakegesprek.
2. Uw verwijzer kan u aanmelden door een digitale verwijzing af te geven via Zorgdomein. De behandelsecretarissen zullen dan contact met u opnemen om samen met u een afspraak voor een intakegesprek in te plannen. U ontvangt dan een bevestigingsmail van ons secretariaat met enkele documenten, welke u ondertekend dient te retourneren voorafgaande aan het intakegesprek.
3. U kunt zich online aanmelden via de website: [www.aalsterveldpsychologen.nl](http://www.aalsterveldpsychologen.nl). Wanneer u in het bezit bent van een geldige verwijzing en deze, via een beveiligde omgeving, aan ons opstuurt wordt u gebeld door ons secretariaat om een intakegesprek in te plannen. U ontvangt dan een bevestigingsmail van ons secretariaat met enkele documenten, welke u ondertekend dient te retourneren voorafgaande aan het intakegesprek.

Alle verwijzingen worden door ons indicatieteam beoordeeld volgens de richtlijn HHM. Doel hiervan is om te voorkomen dat een cliënt met een verkeerde verwijzing binnen komt en vervolgens op- of afgeschaald dient te worden. Uiteraard is deze methode niet 100% waterdicht, echter hiermee wordt wel een groot deel ondervangen.

Alle benodigde documenten dienen voorafgaand aan het intakegesprek door ons ontvangen te zijn, d.w.z. geldige verwijsbrief, toestemmingsverklaring en ondertekende behandelovereenkomst.

Binnen de BGGZ vindt het eerste intakegesprek plaats met een GZ-psycholoog of GZ-psycholoog in opleiding. In de Gespecialiseerde GGZ zijn er intakegesprekken met zowel een GZ-psycholoog (i.o.) als een regiebehandelaar in de functie van psychiater, Klinisch Psycholoog of Psychotherapeut. Deze laatste bespreken de bevindingen vanuit de intakeprocedure en het voorgestelde behandelplan. Voor de Gespecialiseerde GGZ geldt dat alle indicatiestellingen binnen het MDO worden besproken, waarna voorgenoemde terugkoppeling aan de cliënt plaatsvindt.

### 13b. Binnen Aalsterveld Psychologen BV wordt de patiënt/cliënt terugverwezen naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

## 14. Diagnostiek

Beschrijf hoe de intake en diagnose binnen Aalsterveld Psychologen BV is geregeld (hoe komt de aanmelding binnen, hoe komt de afspraak met de patiënt/cliënt voor de intake tot stand, wie is in de intakefase de regiebehandelaar en hoe komt die beslissing tot stand (afstemming met patiënt/cliënt), waaruit bestaan de verantwoordelijkheden van de regiebehandelaar indien deze

wel/niet zelf de diagnose stelt):

Binnen de BGGZ vindt het eerste intakegesprek plaats met een GZ-psycholoog, Klinisch Psycholoog of GZ-psycholoog in opleiding. In de Gespecialiseerde GGZ zijn er intakegesprekken met zowel een GZ-psycholoog (i.o.) als een regiebehandelaar in de functie van psychiater, Klinisch Psycholoog of Psychotherapeut. Deze laatste bespreken de bevindingen vanuit de intakeprocedure en de uitkomst van het diagnostisch onderzoek. Voor de Gespecialiseerde GGZ geldt dat alle indicatiestellingen binnen het MDO worden besproken, waarna voorgenoemde terugkoppeling aan de cliënt plaatsvindt.

Naast bovenstaande heeft Aalsterveld Psychologen een specialistische diagnostiepoli voor ADHD. Voor Kind- en Jeugd is het mogelijk diagnostisch onderzoek te (laten) doen naar verschillende classificaties.

## **15. Behandeling**

### **15a. Het behandelplan wordt als volgt opgesteld (beschrijving van proces en betrokkenheid van patiënt/cliënt en (mede-)behandelaren, rol multidisciplinair team):**

Het behandelplan wordt bij Aalsterveld Psychologen in samenspraak met de cliënt opgesteld door een BIG-geregistreerde professional. Indien de behandelaar een (nog) niet BIG geregistreerde psycholoog is wordt het behandelplan onder supervisie van een GZ-psycholoog opgesteld.

### **15b. Het centraal aanspreekpunt voor de patiënt/cliënt tijdens de behandeling is de regiebehandelaar (beschrijving rol en taken regiebehandelaar in relatie tot rol en taken medebehandelaars):**

Het aanspreekpunt voor de cliënt tijdens de behandeling is: de behandelend GZ-psycholoog, psychotherapeut, klinisch psycholoog of psychiater. Hierover worden in het behandelplan met client duidelijke afspraken gemaakt.

### **15c. De voortgang van de behandeling wordt binnen Aalsterveld Psychologen BV als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Bij aanmelding vult de cliënt een vragenlijst in (OQ 45). Na intake wordt het behandelplan besproken, dit wordt regelmatig kort geëvalueerd m.b.v. een daarvoor overeengekomen meetinstrument, tenzij hierover met de cliënt andere afspraken zijn gemaakt. Na afloop van de behandeling wordt de cliënt gevraagd opnieuw de OQ 45 in te vullen, daarnaast ontvangt deze het verzoek een cliënten tevredenheidsvragenlijst in te vullen.

### **15d. Binnen Aalsterveld Psychologen BV evalueert de regiebehandelaar samen met de patiënt/cliënt en eventueel zijn naasten de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling als volgt (toelichting op wijze van evaluatie en frequentie):**

BGGZ: Aan het einde van elke sessie wordt kort geëvalueerd. Voor einde van de hele behandeling evalueert de behandelaar samen met de cliënt.

SGGZ: Na intake wordt het behandelplan besproken met de cliënt. Daarna wordt periodiek in het MDO én met de cliënt geëvalueerd.

### **15e. De tevredenheid van patiënten/cliënten wordt binnen Aalsterveld Psychologen BV op de volgende manier gemeten (wanneer, hoe):**

Na afloop van de behandeling krijgt de patiënt de CQI toegestuurd.

## **16. Afsluiting/nazorg**

### **16a. De resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen worden als volgt met de patiënt/cliënt en diens verwijzer besproken (o.a. informeren verwijzer, advies aan verwijzer over vervolgstappen, informeren vervolgbehandelaar, hoe handelt instelling als patiënt/cliënt bezwaar maakt tegen informeren van verwijzer of anderen):**

In het laatste gesprek wordt de afsluitbrief met betrokkene besproken. Indien deze akkoord is wordt hiervan een afschrift aan diens verwijzer toegestuurd. Bij geen akkoord ontvangt betrokkene

zelf de afsluitbrief en wordt in het EPD melding gedaan dat er geen akkoord is voor het informeren van de verwijzer.

**16b. Patiënten/cliënten en/of hun naasten kunnen als volgt handelen als er na afsluiting van de behandeling sprake is van crisis of terugval:**

Wanneer er na afsluiting van de behandeling sprake is van crisis of een terugval dan kan een cliënt of diens naaste terecht bij zijn of haar huisarts. Indien er sprake is van persisterende problematiek waarvoor mogelijk opnieuw behandeling nodig is kan cliënt worden verwezen om, middels een intakegesprek, een nieuwe inschatting hiervan te maken.

## IV. Ondertekening

**Naam bestuurder van Aalsterveld Psychologen BV:**

Marieke Gransbergen

**Plaats:**

Beuningen

**Datum:**

04-06-2020

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja

**Bij het openbaar maken van het kwaliteitsstatuut voegt de ggz-instelling de volgende bijlagen op de registratiepagina van [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl) toe:**

Een afschrift/kopie van het binnen de instelling geldende kwaliteitscertificaat (HKZ/NIAZ/JCI en/of ander keurmerk);

Zijn algemene leveringsvoorwaarden;

Het binnen de instelling geldende professioneel statuut, waar de genoemde escalatie-procedure in is opgenomen.